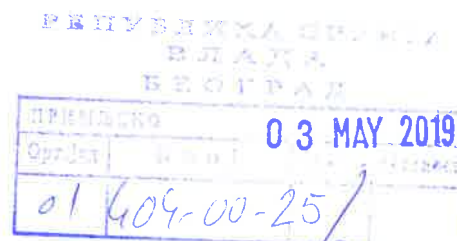




РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ВЛАДА  
КАБИНЕТ МИНИСТРА БЕЗ  
ПОРТФЕЉА ЗАДУЖЕН ЗА  
ИНОВАЦИЈЕ И ТЕХНОЛОШКИ  
РАЗВОЈ  
Немањина 11; 11000 Београд  
Број: 404-00-25/2019-01/4



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
Јавна набавка Број М-11/2019**

**„Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”**

**Назив и ознака из Општег речника набавки: 98000000 – Остале јавне, друштвене и личне услуге**

Комисија:

1. Јованка Перушиновић, члан
2. Александра Иветић, члан
3. Славко Јеленић, члан

Крајњи рок за достављање понуда:	14. мај 2019. године до 10:00 h
Јавно отварање понуда:	14. мај 2019. године у 10:30 h

Београд, април 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-25/2019-01/1 од 16. априла 2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број М-11/2019, број: 404-00-25/2019-01/2 од 16. априла 2019. године, припремљена је:

**К О Н К У Р С Н А   Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**Јавна набавка Број М - 11/2019**

**„Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈН
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
5. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
7. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТВНИ ДЕО ПОНУДЕ:
  - **Образац 1.** - ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ чл. 75. и 76. ЗЈН
  - **Образац 2.** - ПОНУДА
  - **Образац 3.** - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
  - **Образац 4.** - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
  - **Образац 5.** - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ.2. ЗЈН
  - **Образац 6.** - ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА
  - **Образац 7.** - ПРИЛОЗИ
  - **Образац 8.** - МОДЕЛ УГОВОРА

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**Подаци о наручиоцу:** Република Србија, Влада, **Кабинет министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој**, Немањина 11; 11000 Београд; ПИБ 102211930, Матични број 07020171.

**Врста поступка:** Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке је набавка услуге.

**Разлог спровођења поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци услуге: Уговора о делу/Уговора о пословно - техничкој сарадњи.

**Време на које се закључује уговор о јавној набавци:** Уговор о делу/Уговор пословно-техничкој сарадњи закључује се на период од 6 месеци.

**Контакт:** Лице за контакт је Наташа Завођа, Е-mail [natasa.zavodja@mbpi.gov.rs](mailto:natasa.zavodja@mbpi.gov.rs) , сваког радног дана у периоду од 7:30 до 15:30 часова.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број М-11/2019 је пружање услуге – „**Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији**”, према спецификацији у Конкурсној документацији.

**Назив и ознака из Општег речника набавки:** 98000000 – Остале јавне, друштвене и личне услуге.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Предмет конкретне јавне набавке ближе је одређен у делу конкурсне документације – Техничке карактеристике (Спецификација) предмета јавне набавке.

Укупна нето вредност јавне набавке за период од 6 месеци је 600.000,00 динара; бруто вредност за период од 6 месеци је око 950.000,00 динара.

## **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Кабинет министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој спроводи јавну набавку услуге „Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”, на период од 6 месеци.

Јавна набавка спроводи се ради закључења Уговора о делу/Уговора о пословно - техничкој сарадњи.

Нето вредност јавне набавке за период од 6 месеци је 600.000,00 динара.

Бруто вредност за период од 6 месеци је око 950.000,00 динара.

### **ОПИС ПОСЛА**

Извршилац посла се обавезује да реализује следеће активности:

1. Прати припрему и спровођење јавних набавки, прати динамику израде пројектно – техничке документације и извођења радова на изградњи нових зграда НТП Нови Сад, НТП Ниш, Електронског факултета у Нишу, ВЕРОКИО центра Института за физику у Београду, Факултета организационих наука (ФОН) у Београду и института БИОСЕНС у Новом Саду;
2. Прати реализацију програма подршке отварања регионалних иновационих стартап центара које спроводи Кабинет за иновације и технолошки развој;
3. Прати динамику израде урбанистичке и пројектно–техничке документације и извођења радова на изградњи ИТ Парка Борча у Београду.

### **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:**

#### **Општи контекст:**

Развој иновационог екосистема, базираног на технолошкој иновацији, предузетништву и знању, од суштинског је значаја за остваривање стратешких приоритета Владе Републике Србије у области економије, дигиталне трансформације друштва, изградње друштва заснованог на знању и у том контексту, посебно реформу образовног и научно-истраживачког система Србије, са посебним фокусом на задржавање младих талената (заустављање '*brain drain*' процеса). Уз претходно, сви наведени приоритети Владе Републике Србије политички су повезани са процесом евро-интеграција Србије и у том контексту потребе да се део тих процеса фокусира на домен економије, иновације, предузетништва и образовања. У том контексту, а за потребе обезбеђења потребне инфраструктуре за развој иновационог екосистема и технолошког развоја, Република Србија се определила за изградњу нових зграда НТП Нови Сад, НТП Ниш, Електронског факултета у Нишу, ВЕРОКИО центра Института за физику у Београду, Факултета организационих наука (ФОН) у Београду и института БИОСЕНС у Новом Саду. Осим тога, Кабинет за иновације и технолошки развој Владе Републике Србије, спроводи програм подршке отварању регионалних иновационих стартап центара, који се састоји од три мере – реновирање и адаптација простора, опремање простора и спровођење програма. Коначно, Влада Републике Србије је потписала споразум са кинеском компанијом ЦРБЦ у погледу изградње ИТ парка у насељу Борча у Београду. Све наведено има за циљ да у наредном периоду обезбеди потребну инфраструктуру за стварање и развој одрживог иновационог екосистема Републике Србије.

**Потреба:**

Кабинет министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој Владе Републике Србије је задужен за праћење реализације наведених пројеката, спровођење програма подршке развоју регионалних иновационих стартапова и реализацију пројекта ИТ парк Борча. У овом контексту, појавила се потреба за ангажовањем стручног кадра, а за потребе реализације наведених активности.

**Циљеви и очекивани резултати:**

У контексту претходно дефинисаних потреба, Кабинет министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој препознаје одређене стратешке приоритете, за који је потребно одговарајуће експертско знање и искуство.

Основни циљ који се намеће јесте изградња инфраструктуре за изградњу иновационог екосистема, у складу са постављеним смерницама и задацима и у оквиру пројектованог буџета.

За остваривање постављених циљева, потребно је спровести следеће активности, а у складу са динамиком реализације пројекта:

1. Организовање редовних месечних састанака са свим учесницима у реализацији пројеката у циљу редовног праћења динамике реализације пројекта, идентификације потенцијалних проблема и решавања истих;
2. Праћење и редовно месечно извештавање о степену реализације пројеката, проблемима и предлозима за њихово решавање;
3. Обиласци објеката током извођења радова и извештавање о статусу на градилишту;
4. Активно учешће у свим активностима (рад у комисијама за евалуацију пријава које су приспеле на основу јавног позива, рад у комисијама за јавне набавке, праћење реализације уговора за извођење радова и набавку опреме) за потребе реализације програма подршке отварању регионалних иновационих стартап центара;
5. Праћење и редовно извештавање о статусу реализације пројекта ИТ парк Борча, идентификација мале пута за реализацију овог пројекта, идентификација потенцијалних проблема и активно учешће на решавању истих;
6. Едукација млађих сарадника у циљу повећања капацитета Кабинета.

Резултати који се очекују на основу спровођења горе наведених активности, треба да буде изграђена инфраструктура за потребе успостављања иновационог екосистема Републике Србије.

**Ресурси:**

Реализација претходно наведених активности није могућа без активног учешћа лица које је референтно за реализацију истих или сличних послова. У том смислу, потребно је ангажовање лица које ће имати саветодавну улогу за праћење и реализацију инфраструктурних пројеката за потребе успостављања иновационог екосистема и технолошког развоја у Републици Србији.

Кабинет министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој ће одвојити потребан административни и финансијски ресурс за реализацију наведених активности и остваривање постављених циљева.

**РЕЛЕВАНТНА СТРУЧНА И НАУЧНА ОБЛАСТ:**

Остале стручне, научне и техничке делатности, ужа област: архитектура или грађевина или машинство или електротехника.

**КВАЛИТЕТ:**

Услуга која је предмет јавне набавке мора у погледу квалитета испуњавати услове који су прописани конкурсном документацијом и професионалног квалитета понуђача који иапуњава услове у погледу: а) стечене квалификације, б) радног искуства у стручној и научној области (архитектура или грађевина или машинство или електротехника), в) остварених професионалних референци, релевантних за захтевану стручну и научну област која је предмет ове јавне набавке.

**БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА:**

Број извршилаца са којима ће се закључити Уговор о делу / Уговор о пословно техничкој сарадњи је 1 (један).



**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)**  
**И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке услуге „Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”, за потребе Кабинета министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој, имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и додатне услове из члана 76. наведеног закона, предвиђене у конкурсној документацији.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. Закона, и то:

**ЗА ПРАВНА ЛИЦА:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - **Доказ 2. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**
3. да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији - **Доказ 3. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно, уписан у одговарајући регистар;
2. да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - **Доказ 2. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**
3. да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији - **Доказ 3. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**
4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:**

1. да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне

средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - **Доказ 1. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**

2. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији - **Доказ 2. не може бити старији од 2 месеца пре датума отварања понуда**
3. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

### **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. став 2. Закона, у погледу **неопходног кадровског капацитета:**

#### **ЗА ПРАВНА ЛИЦА:**

**Услуге:** „Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”

**Услови:** Да у моменту подношења понуде има најмање једног запосленог са стеченим високим образовањем из стручне области архитектура или грађевина или машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.

**Доказ:** Фотокопија дипломе о стеченом високом образовању из стручне области архитектура, грађевина, машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.

#### **ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:**

**Услуге:** „Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”

**Услови:** Да у моменту подношења понуде има најмање једног запосленог са стеченим високим образовањем из стручне области архитектура или грађевина или машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.

**Доказ:** Фотокопија дипломе о стеченом високом образовању из стручне области архитектура, грађевина, машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.



## ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

**Услуге:** „Саветник за програме и пројекте изградње и развоја научно-технолошких паркова и иновационих стартап центара у Републици Србији”

**Услови:** Да у моменту подношења понуде има стечено високо образовање из стручне области архитектура или грађевина или машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.

**Доказ:** Фотокопија дипломе о стеченом високом образовању из стручне области архитектура, грађевина, машинство или електротехника на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ или 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама у обиму од 120 ЕСПБ или 60 ЕСПБ бодова, односно инжењерско образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године.

## ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача о испуњености услова** из чл. 75. и 76. Закона (**Образац 1**), којом понуђач под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, сагласно члану 77. став 4. наведеног закона, при чему наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, може затражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

У овом случају доказ из члана 77. став 1. тачка 2) до 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду, датих у Конкурсној документацији у Делу - **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**.

У случају подношења понуде са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је:

- да учествовање подизвођача у јавној набавци наведе у својој понуди,
- да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%,
- да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача,
- да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору,
- да испуњеност услова за подизвођача из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, понуђач докаже достављањем Изјаве о испуњености услова којом подизвођач под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведен услове,

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1 тач.1) до 4) Закона.

Додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно.

Стога је неопходно да сваки понуђач из групе понуђача достави потписан и оверен образац Изјаве о испуњености услова дефинисаних чланом 75. Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву (**Образац 5**), која је саставни део конкурсне документације.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

**НАПОМЕНА:** Сагласно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама, понуђач који је уписан у Регистар понуђача који се води код организације надлежне за регистрацију привредних субјеката (предузетника и правних лица), није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на инернет страницама надлежних органа, у ком случају је у обавези навести прво, који су то докази и друго, навести интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац бира најповољнију понуду применом критеријума „економски најповољнија понуда” у складу са Законом о јавним набавкама, тако што их рангира на основу пондера одређених за елементе критеријума.

Елементи критеријума „економски најповољније понуде”, су:

**1. Радно искуство у релевантној стручној и научној области (архитектура или грађевина или машинство или електротехника)**

- радно искуство преко 15 година ..... број пондера – 10
- радно искуство од 10 до 15 година ..... број пондера – 5

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство у релевантној стручној и научној области (архитектура или грађевина или машинство или електротехника)*

**2. Радно искуство у научно-истраживачким и/или високошколским институцијама**

- радно искуство преко 10 година ..... број пондера – 10
- радно искуство од 5 до 10 година ..... број пондера – 5

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство у научно-истраживачким и/или високошколским институцијама.*

**3. Радно искуство у области руковођења и управљања пројектима и људским ресурсима дуже од 5 година (тим лидер, руководилац пројекта, директор привредног друштва и сл.)**

- понуђач који има наведено радно искуство ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство у области руковођења и управљања пројектима и људским ресурсима дуже од 5 година (тим лидер, руководилац пројекта, директор привредног друштва и сл.)*

**4. Поседовање важеће лиценце за одговорног пројектанта из релевантне стручне и научне области (архитектура или грађевина или машинство или електротехника)**

- понуђач који има лиценцу одговорног пројектанта ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију лиценце одговорног пројектанта из релевантне стручне и научне области и потврду Инжењерске коморе о важности исте, не старије од 6 месеци до дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.*

**5. Поседовање важеће лиценце за одговорног извођача радова из релевантне стручне и научне области (архитектура или грађевина или машинство или електротехника)**

- Понуђач који има лиценцу одговорног извођача радова ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију лиценце одговорног извођача радова из релевантне стручне и научне области и потврду Инжењерске коморе о важности исте, не старије од 6 месеци до дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.*

**6. Радно искуство као руководилац реализације пројекта (тим лидер) у области пројектовања или извођења радова на изградњи или реконструкцији објеката високоградње чија је БРГП већа од 10.000 м<sup>2</sup>**

- Понуђач који има наведено радно искуство ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство као руководилац реализације пројекта (тим лидер) у области пројектовања или извођења радова на изградњи или реконструкцији објеката високоградње чија је БРГП већа од 10.000 м<sup>2</sup>.*

**7. Радно искуство као одговорни пројектант у области пројектовања објеката високоградње чија је БРГП већа од 5.000 м<sup>2</sup> или чија је вредност већа од 5.000.000 РСД без ПДВ**

- Понуђач који има наведено радно искуство ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство као одговорни пројектант у области пројектовања објеката високоградње чија је БРГП већа од 5.000 м<sup>2</sup> или чија је вредност већа од 5.000.000 РСД без ПДВ.*

**8. Радно искуство као одговорни извођач радова или одговорно лице вршиоца стручног надзора над извођењем радова на изградњи или реконструкцији објеката чија је БРГП већа од 5.000 м<sup>2</sup> или чија је вредност већа од 50.000.000 РСД без ПДВ**

- Понуђач који има наведено радно искуство ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења, уговора или другог документа на основу којег се са сигурношћу може утврдити радно искуство као одговорни извођач радова или одговорно лице вршиоца стручног надзора над извођењем радова на изградњи или реконструкцији објеката чија је БРГП већа од 5.000 м<sup>2</sup> или чија је вредност већа од 50.000.000 РСД без ПДВ.*

**9. Радно искуство у раду комисије за јавне набавке (члан комисије) за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи или реконструкцији објеката високоградње чија је процењена вредност већа од 500.000.000 РСД без ПДВ**

- Понуђач који има наведено радно искуство ..... број пондера – 10



*Понуђач као доказ доставља фотокопију решења о формирању комисије за јавну набавку или други документ на основу кога се са сигурношћу може утврдити радно искуство у раду комисије за јавне набавке (члан комисије) за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи или реконструкцији објеката високоградње чија је процењена вредност већа од 500.000.000 РСД без ПДВ*

**10. Ангажовање на позицији предавача за минимум један курс из области додатне едукације инжењера из стручне области архитектура, грађевина, машинство или електротехника**

- Понуђач који има наведено ангажовање ..... број пондера – 10

*Понуђач као доказ доставља потврду наручиоца или други документ на основу кога се са сигурношћу може утврдити ангажовање предавача за минимум један обављени курс.*

Сабирањем пондера могуће је добити највише **100** пондера.

Ранг листа понуђача који су доставили прихватљиву понуду формира се сабирањем пондера освојених на основу елемената критеријума од 1-10.

**Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера – резервни критеријум**

У случају да два или више понуђача имају исти број пондера наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику

Понуда се припрема и доставља на српском језику.

Понуда се може доставити и на страном језику у делу који се одоси на документацију за доказивање елемената критеријума „економски најповољнија понуда” и то на енглеском језику.

Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.** Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће издати рачун;
4. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

### 3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику, у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.